

## Schlüssel-Übergabeprotokoll und Nutzungsbedingungen

**Für: #KlientAnrede #KlientVorname #KlientName**

**Schlüssel-Empfang durch: #BevollmAnrede #BevollmVorname #BevollmName**

**Folgende Schlüssel wurden ausgehändigt:**

Beschreibung	Schlüssel-Nr.	Ausgabe-Datum
iLOQ	#Schluessel	#EintrittVollStat

Durch die Unterschrift wird der Erhalt der oben genannten Schlüssel bestätigt

Der/die Empfänger/in ist für eine sichere Aufbewahrung verantwortlich. Die Aufbewahrung und/oder der Umgang mit dem Schlüssel muss so erfolgen, dass andere sich diesen nicht aneignen können. An den Schlüssel dürfen keine Hinweise auf die schließende Stelle angebracht werden.

**Der Schlüssel darf nicht nachgefertigt werden.**

**Der/die Empfänger/in wird insbesondere darauf hingewiesen, dass eine Rückverfolgung der Benutzung einzelner Schlüssel mit Datum und Uhrzeit möglich ist.**

Das Auslesen der Zutrittsprotokolle und eine Auswertung wird nur bei sicherheitsrelevanten Ereignissen und bei Ereignissen von strafrechtlicher und zivilrechtlicher Relevanz vorgenommen. Eine Auswertung darf nur von den örtlichen Verwaltern des Schließsystems durchgeführt werden. Die Weitergabe dieser Daten an Dritte ist nur im Einvernehmen und unter Beteiligung der Datenschutzbeauftragten vorgesehen, es sei denn, es liegt ein gesetzlicher Anspruch vor.

Der/die Empfänger/in übernimmt die Haftung für den Gebrauch des erhaltenen Schlüssels und trägt die Folgen, die sich

- aus der Nichtbeachtung der in diesem Dokument genannten Vorgaben,
- aus einem Verlust oder einer Beschädigung des Schlüssels,

ergeben. Bei Verlust von Schlüsseln, die zu einer Schließanlage gehören, trägt der/die Empfänger/in die Kosten für den Austausch/Ersatz.

Bei Verlust eines Schlüssels ist der/die Empfänger/in verpflichtet, diesen umgehend bei der Einrichtungsleitung zu melden. Bei Verlust wird eine Gebühr von 40,00 € erhoben.

Der/die Empfänger/in ist verpflichtet, den Schlüssel unaufgefordert an die Einrichtungsleitung /Fachbereichsleitung zurückzugeben:

- bei Auszug
- bei Entfall des Grundes der Schließberechtigung

Münster, #EintrittVollStat

\_\_\_\_\_  
#KlientAnrede #KlientVorname #KlientName

und/oder

\_\_\_\_\_  
#BevollmAnrede #BevollmVorname #BevollmName