

Allgemeine Informationen;

1. Chrome als Browser nutzen
2. Bei der ersten Anmeldung muss das Passwort geändert werden. Dazu unter die Benutzereinstellungen aufrufen. Passwort ändern.
3. Das Startpasswort ist „01234“
4. Nach der Freigabe abmelden.
5. Bei Schwierigkeiten wenden sie sich an die Finanzbuchhaltung.

